

# BLINK

## Instrukcja rejestracji/logowania dla nauczyciela

### 1. Gdzie znajdę kod dostępu?

Kod dostępu do platformy **BLINK** znajduje się na fakturze zakupu lub w mailu otrzymanym z Wydawnictwa Klett.

### 2. Jak długo będę mieć dostęp do platformy?

Kod dostępu do platformy **BLINK** będzie aktywny przez 3 lata od dnia, w którym został aktywowany online.

### 3. Gdzie mam się zarejestrować?

Wejdź na stronę <https://www.blinklearning.com/home> i postępuj zgodnie z instrukcją poniżej.

## Rejestracja i aktywacja kodów na platformie BLINK dla osób, które nie posiadają konta

### ► Krok 1.

Kliknij na przycisk „Konto erstellen” (zakładanie konta) i zarejestruj się jako nauczyciel (Lehrer), podając kod dostępu otrzymany od wydawnictwa (Buchcode). Twój adres mailowy podany przy rejestracji będzie jednocześnie loginem do platformy BLINK.

### ► Krok 2.

W zakładce „Bücher” (książki) znajdziesz aktywowaną przez siebie publikację. Możesz również utworzyć wirtualną klasę – wyślij swoim uczniom kod klasowy (Klassencode), który otrzymasz po jej założeniu. Uczniowie użyją go przy rejestracji swoich kodów i dołączą do utworzonej przez Ciebie klasy. System powiadomi Cię o dołączeniu kolejnego ucznia i poprosi o akceptację.

## Aktywacja kodów na platformie BLINK dla osób, które posiadają konto

### ► Krok 1.

Zaloguj się na swoje konto na platformie **BLINK**.

### ► Krok 2.

Wejdź w zakładkę „Bücher” (książki) i kliknij w symbol rozłożonej książki „Bücher hinzufügen” (dodawanie książek). Aktywuj zakupiony podręcznik kodem z faktury lub maila. Możesz również utworzyć wirtualną klasę – wyślij swoim uczniom kod klasowy (Klassencode), który otrzymasz po jej założeniu. Uczniowie użyją go przy rejestracji swoich kodów i dołączą do utworzonej przez Ciebie klasy. System powiadomi Cię o dołączeniu kolejnego ucznia i poprosi o akceptację.