

Deutsch für Profis
Język niemiecki zawodowy dla szkół ponadgimnazjalnych
Transport, spedycja, logistyka
Wydawnictwo LektorKlett

Rozkład materiału

Tygodniowy wymiar godzin:	2
Roczny wymiar godzin:	60
Poziom podstawy programowej:	IV.0, IV.1

Objaśnienie skrótów:

TL – technik logistyk

TS – technik spedytor

TT – technik transportu drogowego

LP		Tytuł lekcji	Odniesienia do podstawy programowej dla zawodu technik logistyk, technik spedytor, technik transportu	Treść lekcji, zakres tematyczny i leksykalny
			Uczeń:	
1		Logistik auf einen Blick		
	A	Aufgaben und Akteure	1) organizuje przepływ zasobów i informacji między poszczególnymi etapami ich przetwarzania (TL: A.30.1.5)	– nazwy podstawowych obszarów logistyki i ich zadania – określanie podstawowych zadań logistyki – nazwy podstawowych podmiotów w procesach logistycznych
	B	Unternehmenslogistik	1) nadzoruje i monitoruje przepływ zasobów i informacji (TL: A.30.1.6)	– struktura systemu logistycznego w przedsiębiorstwie – logistyka zaopatrzenia, produkcji, dystrybucji i gospodarki odpadami – omówienie zasady 7 R
2		Logistiksysteme		

	A	Logistik – und Lieferkette	1) dobiera sposób zaopatrzenia materiałowego do potrzeb systemu produkcyjnego (TL: A.30.1.1) 2) posługuje się pojęciami z zakresu mikroekonomii i makroekonomii (TS, TL: PKZ (A.m).1) 3) stosuje pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej (TL, TS, TT: PDG.1)	– nazwy elementów łańcucha logistycznego – nazwy elementów łańcucha dostaw – kolejność w łańcuchu logistycznym i łańcuchu dostaw – określenie sieci logistycznych
	B	Logistische Steuersysteme	1) posługuje się pojęciami z zakresu mikroekonomii i makroekonomii (TS, TL: PKZ (A.m).1) 2) stosuje pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej (TL, TS, TT: PDG.1) 3) przestrzega zasad zarządzania zapasami (TL: A.30.2.2) 4) organizuje współpracę jednostek uczestniczących w łańcuchu dystrybucji (TL: A.30.3.4)	– podstawowe elementy zasady <i>push</i> i <i>pull</i> jako systemu sterowania procesami logistycznymi
3		In der Firma		
	A	Standorte	1) organizuje przepływ zasobów i informacji pomiędzy komórkami struktury organizacyjnej zgodnie z zasadami funkcjonowania jednostek gospodarczych (TL: A.32.1.2; A.32.2.1)	– wyrażenia opisujące położenie topograficzne firmy (np. na północ od, w zachodniej części, przy autostradzie, lotnisku, w porcie) – adres pocztowy i jego elementy
	B	Infrastruktur	1) rozróżnia zadania poszczególnych jednostek gospodarczych (TL: A.32.1.2)	– nazwy określające podstawowe elementy infrastruktury w firmie TSL (np. magazyn, plac manewrowy, hala przeładunkowa, park maszynowy, warsztat) – czasowniki określające zakres zadań dla wybranych działów firmy (np. składować, ładować, naprawiać, transportować, przeładowywać, obsługiwać klientów, zamawiać)
4		Beruf und Karriere		

	A	Berufe und Stellen	1) rozróżnia przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży i powiązania między nimi (TL, TS, TT: PDG.4) 2) analizuje działania prowadzone przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży (TL, TS, TT: PDG.5) 3) rozróżnia zadania poszczególnych jednostek gospodarczych (TL: A.32.1.1)	– nazwy typowych zawodów i stanowisk w branży TSL – wyrażenia określające typowe czynności dla wybranych zawodów i stanowisk – wyrażenia określające miejsce pracy (np. magazyn, centrum logistyczne, sekretariat)
	B	Karriere	1) przewiduje skutki podejmowanych działań (KPS.3) 2) aktualizuje wiedzę i doskonali umiejętności zawodowe (TL, TS, TT: KPS.6)	– nazwy stanowisk w branży TSL – wyrażenia określające wykształcenie i kompetencje – wyrażenia związane z awansem zawodowym – szkolenia, praktyki, studia, kariera – wyrażenia określające doświadczenie, przebieg i staż pracy
5		Arbeitssuche		
	A	Bewerbung	1) przygotowuje dokumentację niezbędną do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej (TL, TS, TT: PDG.7) 2) jest kreatywny i konsekwentny w realizacji zadań (TL, TS, TT: KPS.2)	– dane osobowe – nazwy podstawowych elementów życiorysu (np. wykształcenie, zawód, doświadczenie zawodowe, kursy) – elementy listu motywacyjnego – określenia umiejętności i kompetencji – określenia zawodów i stanowisk – określenia opisujące warunki pracy (np. praca na zmiany) – leksyka typowa dla ogłoszeń o pracę (np. skróty)
	B	Vorstellungsgespräch	1) przestrzega zasad kultury i etyki (TL, TS, TT: KPS.1) 2) jest kreatywny i konsekwentny w realizacji zadań (TL, TS, TT: KPS.2) 3) jest otwarty na zmiany (TL, TS, TT: KPS.4) 4) potrafi radzić sobie ze stresem (TL, TS, TT: KPS.5) 5) współpracuje w zespole (TL, TS, TT:	– pytania i odpowiedzi dot. danych osobowych – pytania o warunki pracy i wynagrodzenia – wyrażenia określające wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie zawodowe, znajomość języków obcych i in. – wyrażenia służące do opisu charakteru i cech osobowości – wyrażenia służące do opisu zainteresowań i

			KPS.10)	hobby
6		Arbeitsrecht		
	A	Arbeitsvertrag	1) stosuje przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego (TL, TS, TT: (PDG) 3)	– nazwy podstawowych zapisów w umowie o pracę – terminologia związana z podstawowymi prawami i obowiązkami pracownika i pracodawcy – wyjaśnianie podstawowych regulacji prawnych związanych z umową o pracę
	B	Arbeitsschutz	1) określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy (TL, TS, TT: (BHP) 5) 2) określa skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka (TL, TS, TT: (BHP) 6) 3) stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych (TL, TS, TT: (BHP) 8) 4) przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska (TL, TS, TT: (BHP) 9)	– podstawowa terminologia związana z zapewnieniem BHP w miejscu pracy (np. chronić przed, zakładać / zdejmować maskę ochronną) – rozumienie i interpretacja znaków BHP – nazywanie podstawowych zagrożeń dla zdrowia i życia w magazynie – formułowanie prostych poleceń nakazujących przestrzegania zasad BHP
7		Im Büro		
	A	Büroausstattung	1) obsługuje sprzęt i urządzenia techniki biurowej (TS, TL: PKZ (A.m) 6) 2) przechowuje dokumenty (TS, TL: PKZ (A.m) 7)	– określenia służące do opisu pomieszczenia biurowego – nazwy mebli i drobnych elementów wyposażenia – nazwy podstawowych materiałów biurowych – nazywanie materiałów niezbędnych do obsługi podstawowych urządzeń biurowych – formułowanie krótkich i zrozumiałych wypowiedzi na temat materiałów biurowych
	B	Aufgaben	1) obsługuje urządzenia biurowe oraz stosuje programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej (TL, TS, TT: (PDG) 9)	– czasowniki określające funkcje, przeznaczenie oraz nazwy czynności związane z użytkowaniem elementów wyposażenia (np. dziurkować papier, przechowywać w segregatorach)

			2) wprowadza rozwiązania techniczne i organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakość pracy (TL, TS, TT: (OMZ)	– czasowniki określające obsługę urządzeń (np. włączać, wyłączać, naciskać) – wyrażenia określające defekty i usterki urządzeń – nazwy wybranych dokumentów
8		Am Telefon		
	A	Telefonieren	1) komunikuje się ze współpracownikami (TL, TS, TT: (OMZ) 6) 2) przestrzega zasad kultury i etyki (TL, TS, TT: (KPS) 1) 3) potrafi negocjować warunki porozumień (TL, TS, TT: (KPS) 9)	– formy grzecznościowe rozpoczynające i kończące rozmowę telefoniczną – konstrukcje do przedstawiania się w rozmowie telefonicznej – konstrukcje wyrażające prośbę o rozmowę z określoną osobą – podziękowania – alfabet fonetyczny do literowania nazw własnych – prośba o przeliterowanie – literowanie nazwisk, adresów internetowych i mailowych
	B	Telefonnotiz	1) komunikuje się ze współpracownikami (TL, TS, TT: (OMZ) 6) 2) potrafi negocjować warunki porozumień (TL, TS, TT: (KPS) 9)	– formy grzecznościowe rozpoczynające i kończące rozmowę telefoniczną – uzasadnienie przesunięcia, anulowania terminu – określenia godzin, dni tygodnia, dat – konstrukcje wyrażające prośbę o pozostawienie informacji – formułowanie propozycji – typowe konstrukcje w rozmowie telefonicznej (np. łączę, zajęte, nie ma takiego numeru, proszę czekać) – wypełnianie formularza notatki telefonicznej
9		Unterwegs		
	A	Anweisungen formulieren	1) posługuje się tradycyjnymi mapami drogowymi oraz elektronicznymi systemami nawigacji satelitarnej (TT: A.69.2.6) 2) nadzoruje przebieg procesu transportowego, wykorzystując systemy monitorowania i rejestrowania środków transportu i ładunków	– formułowanie pytań i poleceń w formie <i>Du</i> i <i>Sie</i> – wyrażenia służące do opisu drogi – określanie położenia w stosunku do innych obiektów (przed, za, niedaleko, w pobliżu, na następnym zjeździe z autostrady) – określanie kierunku ruchu (w lewo, w prawo,

			(TS: A.28.5.2)	zawrócić)
	B	Schwierigkeiten	1) potrafi radzić sobie ze stresem (TL, TS, TT: (KPS) 5) 2) nadzoruje pracę kierowców i załóg pojazdów zgodnie z przepisami (TS: A.28.5.3) 3) przestrzega norm czasu pracy kierowcy (TT: A.69.2.8) 4) stosuje przepisy prawa dotyczące pracy w transporcie (TS; A.28.5.1)	– określanie przyczyn opóźnienia (np. wypadek, korek, awaria techniczna pojazdu) – określanie godziny pracy i postoju – zgłaszanie spedytorowi wypadku i awarii – zgłaszanie policji drogowej wypadku i awarii
10		Zahlen und Daten		
	A	Zahlen interpretieren	1) opracowuje i prezentuje dane statystyczne i wyniki badań (TL, TS, TT: (PKZ (A.m) 13) 2) dokonuje selekcji danych statystycznych pod kątem ich przydatności analitycznej i decyzyjnej (TL, TS, TT: (PKZ (A.m) 8) 3) gromadzi informacje o badanej zbiorowości (TL, TS, TT: (PKZ (A.m) 10)	– liczebniki główne – określenia liczb całkowitych i ułamkowych (ułamki zwykłe i dziesiętne) – określenia przybliżone (np. prawie, niewiele ponad) – podstawowe działania arytmetyczne – proste obliczenia arytmetyczne oparte na zadaniach tekstowych
	B	Daten verwenden	1) przeprowadza analizę statystyczną badanego zjawiska (TL, TS, TT: (PKZ(A.m) 12) 2) opracowuje i prezentuje dane statystyczne i wyniki badań (TL, TS, TT: (PKZ(A.m) 13)	– nazwy tendencji rozwojowych (wzrost, spadek, stagnacja) – czasowniki określające tendencje rozwojowe (wzrasta, spada, pozostaje) – odczytywanie diagramów, porównywanie wartości – nazwy rodzajów wykresów i ich elementów (np. tytuł, źródło danych) – nazwy elementów tabeli (np. wiersz, kolumna) – proste obliczenia arytmetyczne oparte na zadaniach tekstowych – rozmiary europalety, obliczenia związane z rozmiarami palet
11		IT in der Logistik		
	A	Am Computer	1) korzysta z programów komputerowych w	– nazwy elementów zestawu komputerowego

			pracy biurowej (TS, TL: PKZ (A.m).2) 2) stosuje programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań (TT: PKZ (A.ac) 6), (TS, TL: PKZ (A.m) 14) 3) obsługuje urządzenia biurowe oraz stosuje programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej (TL, TS, TT: (PDG) 9)	(klawiatura, myszka, monitor) – nazwy sprzętów towarzyszących (np. skaner, kamera, nośnik pamięci USB) i innych urządzeń elektronicznych – czasowniki określające obsługę programu MS Office – zalety sieci komputerowej intranet
	B	IT-Systeme	1) stosuje programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań (TL, TS, TT: PKZ (A.m) 14) 2) stosuje magazynowe systemy informatyczne oraz zasady automatycznej identyfikacji towarów (TL: A.30.2.8) 3) stosuje urządzenia automatycznej identyfikacji towarów (TL: A.30.3.6) 4) nadzoruje i monitoruje przepływ zasobów i informacji (TL: A.30.1.6)	– nazwy podstawowych rodzajów systemów informatycznych w logistyce (program do zarządzania zapasami i transportu) – nazwy podstawowych funkcji magazynowego systemu informatycznego – określenia czynności związanych z obsługą systemu (np. księgowanie, wydruk, zapisanie w pamięci) – określania wybranych funkcji systemu telematycznego (np. archiwizacja danych obliczanie, kosztów eksploatacji)
12		Angebot und Werbung		
	A	Angebot	1) analizuje oferty kontrahentów sporządzone w języku polskim i w języku obcym (TS: A.29.1.1) 2) przygotowuje ofertę usług spedycyjnych w języku polskim i w języku obcym (TS: A.29.1.2) 3) dobiera instrumenty marketingowe do rodzaju usługi lub wymagań klienta (TS: A.29.1.7) 4) planuje i podejmuje działania marketingowe prowadzonej działalności gospodarczej (TL, TS, TT: (PDG)10)	– sporządzanie oferty firmy (zakres usług) – prezentacja firmy na rynku usług – informacje na stronie internetowej firmy – zalety strony docelowej produktu
	B	Werbung	1) planuje i podejmuje działania marketingowe prowadzonej działalności gospodarczej (TL,	– nazwy różnych form reklamy (np. prasowa, telewizyjna, na pojazdach, telemarketing)

			TS, TT: (PDG) 10) 2) dobiera instrumenty marketingowe do rodzaju usługi lub wymagań klienta (TS: A.29.1.7)	– zalety i wady wybranych form reklamy (przedstawianie argumentów) – targi branżowe jako forma reklamy, ich cel i uczestnicy
13		Transportgut		
	A	Güterarten und Gütereigenschaften	1) rozróżnia rodzaje ładunków transportowych (TS: A.28.2.1) 2) określa właściwości towarów i ładunków (TT: A.70.1.1) 3) dobiera parametry przechowywania materiałów (TL: A.30.2.4)	– podstawowe określenia klasyfikacji materiałów (surowiec, surowiec częściowo przetworzony, półprodukt, produkt gotowy) – cechy fizyczne ładunków (gaz, towar płynny, towar sypki) – przykładowe formy składowania towarów o różnych właściwościach – określenia innych cech towarów i ich oznaczenia w formie piktogramów (np. towar higroskopijny, psujący się) – określenia dotyczące transportu i składowania (np. chronić przed wstrząsami, wilgocią, promieniami słonecznymi)
	B	Ladeeinheiten	1) dobiera środki transportu drogowego do rodzaju i właściwości przewożonych rzeczy (TT: A.69.2.3) 2) rozróżnia rodzaje ładunków transportowych (TS: A.28.2.1) 3) rozróżnia rodzaje jednostek ładunkowych (TS: A.28.2.2) 4) formuje jednostki ładunkowe (TS: A.28.2.3) 5) organizuje czynności związane z przygotowaniem ładunku do przewozu i przechowywania (TL: A.30.2.6)	– nazwy podstawowych cech ładunku – określenia dotyczące doboru opakowania do charakteru ładunku – określenia dotyczące doboru transportu do charakteru ładunku – omówienie podstawowych jednostek ładunkowych: palety – określenia pomocniczych środków ładunkowych
14		Packgut		
	A	Verpackung	1) organizuje czynności związane z przygotowaniem ładunku do przewozu i przechowywania (TL: A. 30.2.6) 2) dobiera opakowania do rodzaju produktów,	– określenia funkcji opakowań – określenia cech opakowań ze względu na funkcję (np. wytrzymały, szczelny, atrakcyjny) – nazwy surowców do produkcji opakowań i ich

			potrzeb klienta i środków transportu (TL: A.30.2.7)	udział procentowy w produkcji opakowań – nazwy popularnych opakowań (np. puszka, butelka, słoik, skrzynka, karton) – typy opakowań (np. jednostkowe, zbiorcze, jednorazowe, zwrotne)
	B	Transportverpackung	1) stosuje międzynarodowe standardy identyfikacji ładunków i wymiany danych (TL: A.31.1.6) 2) przestrzega zasad oznaczeń ładunku i środków transportu (TS: A.28.2.5) 3) dobiera opakowania do rodzaju produktów, potrzeb klienta i środków transportu (TL: A.30.2.7) 4) organizuje czynności związane z przygotowaniem ładunku do przewozu i przechowywania (TL: A.30.2.6) 5) dobiera opakowania transportowe do rodzaju ładunku lub potrzeb klienta (TS: A.28.2.4) 6) rozróżnia rodzaje ładunków transportowych (TS: A.28.2.1)	– nazwy podstawowych rodzajów opakowań transportowych i ich funkcje – określenia dotyczące dobierania rodzaju opakowań transportowych do rodzaju ładunku – nazwy ładunków specjalnych (np. ładunki wielkogabarytowe, ponadnormatywne, niebezpieczne)
15		Lagerung		
	A	Lagermittel	1) nadzoruje przebieg procesów magazynowych (TL: A.30.2.9) 2) organizuje czynności związane z przygotowaniem ładunku do przewozu i przechowywania (TL: A.30.2.6) 3) przestrzega procedur dotyczących przyjęcia i przekazania towaru (TS: A.28.4.6)	– nazwy podstawowych systemów magazynowych – określenia związane ze sposobem magazynowania (np. na podłodze, na regałach, spiętrzone) – nazwy podstawowych części magazynu (np. powierzchnia składowania, pakownia, strefa wydawania towaru) – nazwy podstawowych czynności związanych z przepływem towarów w magazynie (od przyjęcia do wydania)
	B	Güterverladung	1) dobiera urządzenia do wykonywania transportowych czynności magazynowych (TL: A.30.2.3)	– nazwy poszczególnych etapów przeładunku towarów – nazywanie podstawowych urządzeń służących do

			2) organizuje czynności związane z przygotowaniem ładunku do przewozu i przechowywania (TL: A.30.6) 3) dobiera środki techniczne i technologie przeładunkowe w transporcie międzygałęziowym (TS: A.31.2.3)	przeładunku towarów – nazwy środków transportu wewnętrznego – podstawowe elementy budowy wózka widłowego
16		Güteridentifizierung		
	A	Bildzeichen	1) przestrzega zasad oznaczeń ładunku i środków transportu (TS: A.28.2.5) 2) przestrzega przepisów prawa związanych z przewozem drogowym rzeczy (TT: A.69.2.11) 3) stosuje międzynarodowe standardy identyfikacji i wymiany danych (TS: A.28.5.4)	– znaczenie piktogramów i ich zastosowanie – nazwy innych oznaczeń ładunków i towarów – system oznaczeń ładunków niebezpiecznych – angielskie odpowiedniki podstawowych oznaczeń ładunków
	B	Kodiersysteme	1) stosuje magazynowe systemy informatyczne oraz zasady automatycznej identyfikacji towarów (TL: A.30.2.8) 2) stosuje urządzenia automatycznej identyfikacji towarów (TL: A.30.3.6)	– nazwy nowoczesnych formy oznakowania i kodowania towarów (kody kreskowe, system RFID, kody QR) oraz ogólne zasady funkcjonowania – nazwy międzynarodowych systemów kodowania towarów (EAN, GTIN) – struktura kodu kreskowego – nazwy czynności związane z identyfikacją towarów (skanowanie, drukowanie naklejek z kodem) – zalety i wady kodów kreskowych – nazwy urządzeń i elementów systemu kodowania towarów (np. drukarka naklejek, skaner, transponder)
17		Personenverkehr		
	A	Verkehrsmittel	1) rozróżnia rodzaje środków transportu drogowego (TT: A.69.1.1) 2) planuje organizację rynku przewozów drogowych (TT: A.70.2.1) 3) określa cechy transportu drogowego osób (TT: A.70.2.1)	– nazwy środki transportu osobowego – klasyfikowanie środków transportu osobowego według ich cech – wskazywanie powiązań istniejących między transportem osób a procesem produkcji i konsumpcji w łańcuchu między nadawcą i odbiorcą

				– wskazywanie specyfikę oraz podstawowych zalet i wad danego typu transportu
	B	Öffentlicher Verkehr	1) rozróżnia rodzaje środków transportu drogowego (TT: A.69.1.1) 2) rozróżnia rodzaje i systemy transportu miejskiego (TL: A.32.2.2)	– rozróżnianie transportu publicznego i indywidualnego – nazwy podstawowych środków transportu osobowego (np. autobus, statek, tramwaj, pociąg) – oznakowanie środków transportu osobowego w formie tablic informacyjnych w przestrzeni publicznej w Niemczech – plan linii metra, odczytywanie i interpretowanie konwencjonalnych sposobów werbalnego i niewerbalnego przekazu informacji – określenia służące przekazaniu informacji o utrudnieniach w ruchu, ich lokalizacji i czasu trwania
18		Straßentransport		
	A	Transportmittel	1) rozróżnia rodzaje środków transportu drogowego (TT: A.69.1.1) 2) klasyfikuje środki transportu drogowego (TT: A.69.2.1) 3) dobiera środki transportu drogowego do rodzaju przewożonego towaru (TT: A.69.2.1) 4) określa własności eksploatacyjne środków transportu drogowego (TT: A.69.2.3)	– nazwy podstawowych elementów infrastruktury drogowej (jezdnia, pobocze, linia boczna) – nazwy podstawowych środków transportu drogowego (towarowego) – opis funkcji wybranych środków transportu (np. transportuje towary płynne, samochody, towary sypkie)
	B	Berufskraftfahrer	1) przestrzega zasad rozmieszczania, mocowania oraz zabezpieczania przewożonych rzeczy (TT: A.69.2.4) 2) przestrzega przepisów prawa związanych z przewozem drogowym rzeczy (TT: A.69.2.11) 3) określa zakres odpowiedzialności materialnej, osobistej i solidarnej za powierzone mienie (TT: A.70.1.5) 4) stosuje przepisy prawa dotyczące ruchu drogowego i kierujących pojazdami	– nazwy przepisów prawa dotyczące kierowców zawodowych (słownictwo dotyczące kategorii praw jazdy, słownictwo dotyczące oceny stanu technicznego środków transportu drogowego) – kontrola BAG, prawo jazdy, OC, uprawnienia, badania psychologiczne – zabezpieczenie ładunku, przekroczenie prędkości, mandat, dopuszczalny nacisk, stan techniczny pojazdu

			(TT: PKZ (M.g).2) 5) przestrzega zasad kierowania pojazdami (TT: PKZ(M.g).3) 6) ocenia stan techniczny środków transportu drogowego (TT: A.69.1.4) 7) stosuje przepisy prawa dotyczące pracy w transporcie (TS: A.28.5.1)	
19		Schienentransport		
	A	Personenschienentransport	1) dobiera środki techniczne i środki transportu do realizacji usług transportowych (TS: A.28.1.4) 2) dobiera technologie procesów transportowych do warunków zlecenia (TL: A.31.1.2)	– nazwy podstawowych elementów infrastruktury dworca kolejowego – określenia osób i czynności na dworcu (czekać, kupować bilety, zasięgnąć informacji) – nazwy i klasyfikacja środków pasażerskiego transportu szynowego – wskazywanie specyfiki oraz zalet i wad danego typu transportu – nazwy wagonów (sypialny, z miejscami do leżenia, do przewozu rowerów, pierwszej i drugiej klasy) – zestaw wagonów w różnych typach pociągów
	B	Schienengüterverkehr	1) stosuje przepisy prawa dotyczące transportu i obrotu handlowego (TL: A.31.1.1) 2) dobiera technologie procesów transportowych do warunków zlecenia (TL: A.31.1.2) 3) określa zadania transportowe (TL: A.31.2.2) 4) dobiera środki techniczne i technologie przeładunkowe w transporcie międzygłęziowym (TL: A.31.2.3)	– nazwy i klasyfikacja środków transportu szynowego – nazwy podstawowych elementów infrastruktury dworca towarowego – zalety transportu intermodalnego
20		Luftverkehr		
	A	Personenluftverkehr	2) dobiera technologie procesów transportowych do warunków zlecenia (TL: A.31.1.2)	– nazwy środków pasażerskiego transportu lotniczego – nazwy podstawowych elementów infrastruktury, pasażerskiego portu lotniczego

				– odprawa pasażerów na lotnisku
	B	Güterluftverkehr	1) dobiera środki techniczne i środki transportu do realizacji usług transportowych (TS: A.28.1.4) 2) dobiera technologie procesów transportowych do warunków zlecenia (TL: A.31.1.2)	– nazwy środków transportu powietrznego, – wskazywanie specyfiki oraz zalet i wad danego typu transportu, – nazwy produktów transportowanych drogą powietrzną, – opis położenia i funkcjonowania nowego portu przeładunkowego w Lipsku,
21		Schiffsverkehr		
	A	Auf Wasserwegen	1) dobiera technologie procesów transportowych do warunków zlecenia (TL: A.31.1.2) 2) dobiera środki techniczne i środki transportu do realizacji usług transportowych (TS: A.28.1.4)	– nazwy i klasyfikacja środków transportu wodnego – nazwy podstawowych elementów środowiska wodnego – nazwy podstawowych elementy budowy statku towarowego – wskazywanie specyfiki oraz zalet i wad danego typu transportu morskiego
	B	Im Hafen	1) dobiera środki techniczne i środki transportu do realizacji usług transportowych (TS: A.28.1.4) 2) dobiera technologie procesów transportowych do warunków zlecenia (TL: A.31.1.2)	– nazwy podstawowych portów wodnych – nazwy podstawowych elementów infrastruktury portu – nazwy podstawowych urządzeń rozładunkowych, przeładunkowych w porcie – nazwy rodzajów rurociągów – informacja o krajach dostarczających gaz i ropę naftową do Niemiec
22		Auftragsabwicklung		
	A	Transportketten	1) opracowuje plan realizacji usługi transportowej (TS: A.28.1.3) 2) dobiera środki techniczne i środki transportu do realizacji usług transportowych (TL: A.21.2.4) 3) określa zadania transportowe (TL: A.21.2.2) 4) przygotowuje ofertę usług spedycyjnych	– określenie transportu kombinowanego – wskazywanie zalet transportu kombinowanego – formułowanie tekstów maili – sporządzenie odpowiedzi na zapytanie o ofertę

			w języku polskim i w języku obcym (TS: A.29.1.2) 5) sporządza korespondencję handlową w języku polskim i w języku obcym (TS: A.29.1.3)	
	B	Frachtdokumente	1) stosuje przepisy prawa dotyczące dokumentacji transportowej i spedycyjnej (TS: A.28.4.1) 2) stosuje przepisy prawa dotyczące procedur celnych (TS: A.28.4.4) 3) sporządza umowy o świadczenie usług w języku polskim i w języku obcym (TS: A.28.4.10) 4) sporządza dokumentację transportową w języku polskim i w języku obcym (TL: A.31.1.8)	– nazwy podstawowych dokumentów przewozowych – rodzaje listów przewozowych – podstawowa struktura wybranych dokumentów transportowo-spedycyjnych – wypełnianie dokumentów – sporządzanie dokumentów przewozowych – sporządzanie dokumentacji przewozowej w języku obcym
23		Fehler in der Logistik		
	A	Fehler und Mängel	1) ocenia zgodność realizacji procesów transportowych z procedurami jakości w transporcie i spedycji (TS: A.28.5.5) 2) przestrzega procedur rozpatrywania reklamacji (TS: A.29.1.11)	– wyrażenia określające wady dostarczonych / zakupionych towarów, – wyrażenia określające przyczynę reklamacji (w kontekście zasady 7 R) – wyrażenia określające czynność reklamowania (np. skarżyć się, być niezadowolonym, być rozczarowanym) – określenia służące do wyjaśnienia opóźnienia dostawy
	B	Beschwerden und Reklamationen	1) ocenia zgodność realizacji procesów transportowych z procedurami jakości w transporcie i spedycji (TS: A.28.5.5) 2) przestrzega procedur rozpatrywania reklamacji (TS: A.29.1.11)	– określenia przyczyn reklamacji w firmie spedycyjnej – określenia służące do wyrażania powodów do niezadowolenia / złożenia reklamacji – określenia służące zgłoszeniu reklamacji – wypełnianie protokołu szkody
24		Logistik und Umweltschutz		

	A	Entsorgungslogistik	1) przestrzega zasad gospodarki odpadami w ramach jednostki gospodarczej (TL: A.32.1.5)	– nazwy przedmiotów przeznaczonych do utylizacji (np. stare gazety, szkło) – nazwy surowców wtórnych (np. makulatura, złom) – sposób utylizacji wybranych surowców wtórnych – ekologistyka odpadów w przedsiębiorstwie i jej miejsce w logistyce przedsiębiorstwa
	B	Grüne Logistik	1) przestrzega zasad gospodarki odpadami w ramach jednostki gospodarczej (TL: A.32.1.5)	– nagłówki artykułów sygnalizujące różne zjawiska w logistyce – porównanie natężenia ruchu drogowego w miastach obecnie ze stanem sprzed 30 lat – określenia do opisu nowych trendów w zielonej logistyce – opis ekologicznego rozwiązania logistyki miejskiej na przykładzie miasta Utrecht
25		Rechtliche Regulierungen		
	A	Im Inland	1) przestrzega przepisów prawa dotyczących użytkowania środków transportu drogowego (TT: A.69.2.10) 2) przestrzega przepisów prawa związanych z przewozem drogowym rzeczy (TT: A.69.2.11) 3) wykonuje usługi transportowe zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi tych usług (TT: A.69.2.12) 4) stosuje różne formy ubezpieczeń w transporcie drogowym (TT: A.70.1.3)	– nazwy podstawowych regulaminów, kodeksów i ustaw regulujących obrót i transport towarów – formułowanie wybranych, podstawowych zasad / przepisów – określenia służące do oceny sytuacji jako zgodnej lub niezgodnej z przepisami – określanie źródeł prawa dla prostych sytuacji spornych – zasady logistyki kontraktowej
	B	INCOTERMS[®] 2010	1) dobiera formułę Incoterms do warunków wykonania zlecenia (TS: A.29.1.5) 2) określa zakres odpowiedzialności cywilnej przewoźnika i spedytora (TS: A.28.4.3) 3) stosuje przepisy prawa dotyczące transportu i obrotu handlowego (TL: A.31.1.1) 4) wybiera rodzaj i zakres ubezpieczenia	– niemieckie i angielskie nazwy skrótów w <i>Incoterms</i> – dobieranie formuły <i>Incoterms</i> do warunków wykonania zlecenia – nazwy podstawowych zalet i wad poszczególnych rozwiązań <i>Incoterms</i> – określenia dotyczące negocjowania warunków

			ładunku (TS: A.28.4.5) 5) przestrzega procedur dotyczących przyjęcia i przekazania towaru (TS: A.28.4.6)	dostawy
--	--	--	--	---------