Rozkład materiału

*Direkt plus 2B*

**Rozdział 14. Urlaubspläne**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tematy, teksty,  sytuacje** | **Liczba lekcji** | | **ZAKRES MATERIAŁU** | | | |
| **A = 3**  godziny w tygodniu | **B = 2**  godziny w tygodniu |
| **Urlaubsziele**  **A: 1, 2, 3**  **B: 1, 2** | 3 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej: podróżowanie i turystyka** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Nazwy celów podróży;  Aktywności w czasie wakacji w różnych miejscach | Stosowanie przyimków lokalnych; Stosowanie spójników: *wenn* i *dass* | Określanie preferencji  i uzasadnianie wyboru | **Czytanie:** rozumienie ankiety i jej wyniku, czytanie statystyki, znajdowanie w tekście określonych informacji  **Mówienie:** prowadzenie prostych dialogów według podanego schematu, przeprowadzenie ankiety, prowadzenie rozmowy  **Słuchanie:** wyszukiwanie informacji |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 6-9  Ćwiczenia str. 4-11 | | Podręcznik str. 6-9  Ćwiczenia str. 4-9 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(Un) wichtig im Urlaub**  **A: 4, 5**  **B: 3, 4** | 2 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej: podróżowanie i turystyka, życie prywatne, świat przyrody** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Nazwy czynności wykonywanych  w wolnym czasie  Nazwy przedmiotów Nazwy zjawisk atmosferycznych  Opisywanie pogody | Stosowanie spójników: *wenn* i *dass* | Uzyskiwanie i udzielanie informacji  Informowanie o wyborze i uzasadnianie go  Planowanie wspólnego czasu | **Czytanie:** znajdowanie w tekście określonych informacji  **Mówienie:**  udzielanie informacji, prowadzenie dialogów według wzoru, opisywanie ilustracji i odpowiadanie na pytania, prowadzenie rozmów z odgrywaniem ról  **Słuchanie:** wyszukiwanie informacji  **Pisanie:** tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (e-mail) |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 10-11  Ćwiczenia str. 11-14 | | Podręcznik str. 10-11  Ćwiczenia str. 11-14 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Urlaubstypen**  **A: 6, 7, 8**  **B: 5, 6** | 3 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej:** **podróżowanie i turystyka, życie prywatne**  **I.8, I.5** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Określenia sposobów podróżowania | Stosowanie spójnika: *dass* | Wyrażanie opinii  Uzasadnianie wyboru | **Czytanie:** układanie informacji w określonym porządku, znajdowanie w tekście określonych informacji, określanie kontekstu  **Mówienie:** prowadzenie dialogów według wzoru,  prowadzenie rozmów z odgrywaniem ról  **Słuchanie:** wyszukiwanie informacji  **Pisanie:** tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej  (wpis na forum) |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 12-13  Ćwiczenia str. 15-16 | | Podręcznik str. 12-13  Ćwiczenia str. 15-16 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reisevorbereitungen**  **A: 9, 10, 11**  **B: 7, 8** | 3 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej: podróżowanie i turystyka, życie prywatne**  **I.8, I.5** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Określenia sposobów podróżowania  Pakowanie walizki | Stosowanie spójnika: *dass*  Przyimiki przechodnie z biernikiem i celownikiem | Planowanie podróży  Przygotowania do podróży  Wyrażanie opinii  Uzasadnianie wyboru | **Czytanie:** układanie informacji w określonym porządku, znajdowanie w tekście określonych informacji, określanie kontekstu  **Mówienie:** prowadzenie dialogów, prowadzenie rozmów z odgrywaniem ról, opisywanie materiałów wizualnych  **Słuchanie:** znajdowanie w tekście określonych informacji  **Pisanie:** tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (notatka na temat podróży) |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 14-17  Ćwiczenia str. 16-21 | | Podręcznik str. 14-17  Ćwiczenia str. 16-21 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Festige jetzt!**  **A: 12, 13**  **B: 9** | 2 | 1 | **Tematy z nowej podstawy programowej:** **podróżowanie i turystyka, życie prywatne** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ zgodne z nową formą egzaminu maturalnego** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Zakres słownictwa z bieżącego rozdziału | Zakres gramatyczny z bieżącego rozdziału | Wyrażanie opinii Uzyskiwanie i udzielanie informacji  Udzielanie rad  Opisywanie swoich upodobań | **Czytanie:** układanie informacji w określonym porządku, znajdowanie w tekście określonych informacji,  **Mówienie:** udzielanie informacji , przekazywanie w j. obcym informacji zawartych w materiale wizualnym, przekazywanie w języku obcym nowożytnym lub w języku polskim informacji sformułowane w tym języku obcym  **Pisanie:** przekazywanie w języku obcym nowożytnym informacji sformułowanych w języku polskim tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (wpis na blogu)  **Słuchanie:** znajdowanie w tekście określonych  informacji |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 22-24  Ćwiczenia str. 22-23 | | Podręcznik str. 22-24  Ćwiczenia str. 22-23 | |

**Rozdział 15. Menschen wie du und ich**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tematy, teksty, sytuacje** | **Liczba lekcji** | | **ZAKRES MATERIAŁU** | | | | |
| **A** | **B** |
| **Wer ist wie?**  **A: 14, 15, 16**  **B: 10, 11** | 3 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej:** **człowiek, kultura I.1, I.9** | | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** | |
| Nazywanie cech charakterystycznych ludzi | Zdania porównawcze Tworzenie stopnia wyższego i najwyższego przymiotników  i przysłówków | Opisywanie znanych osób  Wyrażanie opinii Porównywanie cech osób | | **Czytanie:**  układanie informacji w określonym porządku, znajdowanie w tekście określonych informacji  **Mówienie:** udzielanie informacji, prowadzenie dialogów, prowadzenie rozmów z odgrywaniem ról, opisywanie materiałów wizualnych |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 26-27  Ćwiczenia str. 24-25 | | | Podręcznik str. 26-27  Ćwiczenia str. 24-25 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Der sportlichste, die schlankste**  **A: 17, 18, 19**  **B: 12, 13** | 3 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej: człowiek** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Określenia wagi i miary | Stosowanie stopnia wyższego i najwyższego przymiotników  i przysłówków | Uzyskiwanie  i udzielanie informacji  o wydarzeniach i o osobach  Wyrażanie opinii | **Czytanie:** znajdowanie w tekście określonych  informacji  **Mówienie:** udzielanie informacji, prowadzenie prostych dialogów wg wzoru, przedstawianie opinii swoich i innych osób (ankieta), prowadzenie rozmowy z odgrywaniem roli  **Pisanie:** przekazywanie informacji zawartych  w tekście obcojęzycznym |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 28-30  Ćwiczenia str. 25-28 | | Podręcznik str. 28-30  Ćwiczenia str. 25-28 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kleidung**  **A: 20, 21, 22**  **B: 14, 15** | 3 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej: człowiek** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ zgodne z nową formą egzaminu maturalnego** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Określenia części garderoby,  Określenia zawodów, Nazwy kolorów | Stosowanie stopnia wyższego i najwyższego przymiotników  i przysłówków  Odmiana przymiotnika  w mianowniku i bierniku | Wyrażanie opinii Uzyskiwanie i udzielanie informacji  Udzielanie rad  Opisywanie swoich upodobań | **Czytanie:** układanie informacji w określonym porządku, znajdowanie w tekście określonych informacji  **Mówienie:** udzielanie informacji , przekazywanie w j. obcym informacji zawartych w materiale wizualnym, prowadzenie rozmowy z odgrywaniem roli, wypowiadanie się na podstawie materiału stymulującego, udzielanie rad  **Pisanie:** tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (e-mail)  **Słuchanie:** znajdowanie w tekście określonych  informacji |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 31-34  Ćwiczenia str. 29-34 | | Podręcznik str. 21-24  Ćwiczenia str. 29-34 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kleiderkauf**  **A: 23, 24, 25**  **B: 16, 17** | 3 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej:** **człowiek, zakupy i usługi** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ zgodne z nową formą egzaminu maturalnego** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Określenia miejsca zakupu garderoby  Dokonywanie zakupów | Stosowanie stopnia wyższego i najwyższego przymiotników  i przysłówków  Odmiana przymiotnika  w mianowniku i bierniku | Wyrażanie opinii Uzyskiwanie i udzielanie informacji  Opisywanie swoich upodobań  Porównywanie oferty w sklepie internetowym | **Czytanie:** układanie informacji w określonym porządku, znajdowanie w tekście określonych informacji (ankieta)  **Mówienie:** udzielanie informacji, prowadzenie prostych dialogów wg wzoru, przedstawianie opinii swoich i innych osób (ankieta), prowadzenie rozmowy z odgrywaniem roli, wypowiadanie się na podstawie materiału stymulującego, uzyskiwanie i przekazywanie informacji.  **Pisanie:** tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (wpis na forum)  **Słuchanie:**  znajdowanie w tekście określonych informacji, określanie kontekstu wypowiedzi |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 35-37  Ćwiczenia str. 34-39 | | Podręcznik str. 35-37  Ćwiczenia str. 34-38 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Festige jetzt!**  **A: 26, 27**  **B: 18** | 2 | 1 | **Tematy z nowej podstawy programowej: człowiek, zakupy i usługi** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ zgodne z nową formą egzaminu maturalnego** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Zakres słownictwa z bieżącego rozdziału | Zakres gramatyczny z bieżącego rozdziału | Wyrażanie opinii Uzyskiwanie i udzielanie informacji  Udzielanie rad  Opisywanie swoich upodobań | **Czytanie:** układanie informacji w określonym porządku, znajdowanie w tekście określonych informacji,  **Mówienie:** udzielanie informacji , przekazywanie w j. obcym informacji zawartych w materiale wizualnym, przekazywanie w języku obcym nowożytnym lub w języku polskim informacji sformułowane w tym języku obcym  **Pisanie:** przekazywanie w języku obcym nowożytnym informacji sformułowanych w języku polskim, tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (wpis na blogu)  **Słuchanie:** znajdowanie w tekście określonych  informacji |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 42-44  Ćwiczenia str. 40-41 | | Podręcznik str. 42-44  Ćwiczenia str. 40-41 | |

**Rozdział 16. Jobs und Berufe**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tematy, teksty, sytuacje** | **Liczba lekcji** | | **ZAKRES MATERIAŁU** | | | |
| **A** | **B** |
| **Was macht man in diesem Job?**  **A: 28, 29**  **B: 19, 20** | 2 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej: praca, człowiek** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Nazwy zawodów  Określenia cech związanych z zawodami Nazwy czynności | Czasownik modalny *sollen* | Uzyskiwanie i udzielanie prostych informacji  i wyjaśnień | **Czytanie:** znajdowanie w tekście określonych informacji  **Mówienie:** udzielanie informacji , przekazywanie w j. obcym informacji zawartych w materiale wizualnym, opisywanie ludzi, miejsc i czynności  **Pisanie:** tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (notatka) |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 46-47  Ćwiczenia str. 42-44 | | Podręcznik str. 46-47  Ćwiczenia str. 42-44 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Berufe um uns herum**  **A: 30, 31, 32**  **B: 21, 22** | 3 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej: praca, człowiek** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Nazwy umiejętności potrzebne do wykonywania  zawodów  Opis czynności związanych z wykonywaniem  zawodów  Określenia cech związanych z zawodami | Zdanie okolicznikowe celu z *um … zu* i *damit*  Stosowanie rzeczowników  w dopełniaczu | Uzyskiwanie, udzielanie prostych informacji  i wyjaśnień,  Wyrażanie swoich opinii i emocji | **Czytanie:** znajdowanie w tekście określonych informacji**,** układanie informacji w określonym porządku  **Słuchanie:**  znajdowanie w tekście określonych  informacji  **Mówienie:** uzyskiwanie i przekazywanie informacji, prowadzenie rozmowy z odgrywaniem roli, udzielanie informacji, przekazywanie w j. obcym informacji zawartych w materiale wizualnym, opisywanie ludzi, miejsc i czynności  **Pisanie:** tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (notatka) |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 48-50  Ćwiczenia str. 44-48 | | Podręcznik str. 48-50  Ćwiczenia str. 44-48 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nebenjobs**  **A: 33, 34, 35**  **B: 23, 24** | 3 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej: człowiek, praca, edukacja** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Nazwy umiejętności potrzebne do wykonywania  zawodów  Opis czynności związanych z wykonywaniem  zawodów  Określenia cech związanych z zawodami | Formułowanie zdań pytających  Tworzenie rzeczowników od czasowników | Rozumienie krótkich ogłoszeń, Wyrażanie zainteresowania i życzeń dotyczących pracy  Opisywanie swoich mocnych i słabych stron  Rozumienie krótkich ogłoszeń, Wyrażanie zainteresowania i życzeń dotyczących pracy  Informowanie i uzasadnianie wyboru zawodu | **Czytanie:** znajdowanie w tekście określonych informacji, określanie kontekstu, układanie informacji w określonym porządku  **Mówienie:** uzyskiwanie i przekazywanie informacji, prowadzenie rozmowy z odgrywaniem roli, udzielanie informacji, przekazywanie w j. obcym informacji zawartych w materiale wizualnym, opisywanie ludzi, miejsc i czynności  **Pisanie:** przekazywanie w języku obcym nowożytnym informacji sformułowanych w języku polskim, przekazywanie w języku polskim informacji sformułowane w języku obcym, tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (wpis na forum)  **Słuchanie:** znajdowanie w tekście określonych  informacji, określanie kontekstu wypowiedzi |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 51-55  Ćwiczenia str. 48-55 | | Podręcznik str. 51-55  Ćwiczenia str. 48-52 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Krisensichere Berufe**  **A: 36, 37**  **B: 25, 26** | 2 | 2 | **Tematy z nowej podstawy programowej: człowiek, praca, edukacja** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Zawody przyszłości  Opis sytuacji zawodowej | Zdania ze spójnikiem *wenn* | wyrażanie obawy dotyczące przyszłości zawodowej  oraz sytuacji na rynku pracy | **Czytanie:** znajdowanie w tekście określonych informacji, określanie intencji nadawcy/autora tekstu, określanie kontekstu, układanie informacji w określonym porządku  **Mówienie:** uzyskiwanie i przekazywanie informacji, opisywanie ludzi, miejsc i czynności, przekazywanie w języku obcym nowożytnym informacji sformułowanych w języku polskim  **Pisanie:** tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (e-mail)  **Słuchanie:** znajdowanie w tekście określonych  informacji |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str. 56-57  Ćwiczenia str. 56-57 | | Podręcznik str. 56-57  Ćwiczenia str. 56-57 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Festige jetzt!**  **A: 38, 39, 40**  **B: 27** | 3 | 1 | **Tematy z nowej podstawy programowej:** **człowiek, praca, edukacja** | | | |
| **ŚRODKI JĘZYKOWE** | | | **UMIEJĘTNOŚCI WG NOWEJ**  **PODSTAWY PROGRAMOWEJ zgodne z nową formą egzaminu maturalnego** |
| **SŁOWNICTWO** | **GRAMATYKA** | **FUNKCJE JĘZYKOWE** |
| Zakres słownictwa z bieżącego rozdziału | Zakres gramatyczny z bieżącego rozdziału | Wyrażanie opinii Uzyskiwanie i udzielanie informacji  Udzielanie rad  Opisywanie swoich upodobań | **Czytanie:** układanie informacji w określonym porządku, znajdowanie w tekście określonych informacji,  **Mówienie:** uzyskiwanie i przekazywanie informacji, opisywanie ludzi, miejsc i czynności, przekazywanie w j. obcym informacji zawartych w materiale wizualnym, przekazywanie w języku obcym nowożytnym lub w języku polskim informacji sformułowane w tym języku obcym  **Pisanie:** przekazywanie w języku obcym nowożytnym informacji sformułowanych w języku polskim, tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (wpis na blogu)  **Słuchanie:** znajdowanie w tekście określonych informacji |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Podręcznik str.62-64 | | Podręcznik str. 62-64 | |

**Fertigkeitstraining**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tematy, teksty, sytuacje** | **Liczba lekcji** | | **ZAKRES MATERIAŁU** | | | | |
| **A** | **B** |
| **Trening sprawności językowych**  **A: 41, 42, 43**  **B: −** | 3 | − | **Tematy z nowej podstawy programowej: człowiek, praca, życie prywatne, edukacja, podróżowanie i turystyka, kultura** | | | | |
| **SŁUCHANIE** | **CZYTANIE** | | **PISANIE** | **MÓWIENIE** |
| Znajdowanie w tekście określonych informacji | Znajdowanie w tekście określonych informacji,  układanie informacji w określonym porządku | | tworzenie prostej wypowiedzi pisemnej (e-mail) | udzielanie informacji , przekazywanie w j. obcym informacji zawartych w materiale wizualnym, , przekazywanie w języku obcym nowożytnym lub w języku polskim informacji  sformułowane w tym języku obcym, prowadzenie rozmowy z odgrywaniem roli, |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | | |
| Podręcznik str. 65-75 | | – | | |

**Wie weit bist du jetzt?**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tematy, teksty, sytuacje** | **Liczba lekcji** | | **ZAKRES MATERIAŁU** | | | |
| **A** | **B** |
| **Test samooceny**  **A: 44, 45**  **B: 28** | 2 | 1 | **Tematy z nowej podstawy programowej: podróżowanie i turystyka, praca** | | | |
| **SŁUCHANIE** | **CZYTANIE** | | **PISANIE** |
| Znajdowanie w tekście określonych informacji | Znajdowanie w tekście określonych informacji, układanie informacji w określonym porządku, określanie kontekstu | | przekazywanie w języku obcym nowożytnym lub w języku polskim informacji sformułowanych w tym języku obcym |
| **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej program w wymiarze 3 godz. w tygodniu** | | **Materiał podręcznikowy dla klasy realizującej**  **program w wymiarze 2 godz. w tygodniu** | |
| Ćwiczenia str. 60-63 | | Ćwiczenia str. 60-63 | |